

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA NA RZECZ PROMOCJI SPORTU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH MARZENIE KONOPNICKIEJ 20C 71-151
SZCZECIN SZCZECIN ZACHODNIOPOMORSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nieokreślony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2018r.-31.12.2018r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności statutowej przez Fundację, zgodnie z art.45 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku. Nie istnieją okoliczności zagrożenia kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Rokiem Obrotowym jest okres kolejnych 12 miesięcy. Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym. W skład roku obrotowego wchodzi okresy sprawozdawcze. Za okres sprawozdawczy przyjmuje się okres jednego miesiąca.

2. Metody wyceny aktywów i pasywów (art. 10 ust. 1 pkt.2 UOR) ustala się przyjmując założenie, że jednostka będzie kontynuowała działalność w dającej się przewidzieć przyszłości, w niezmienionym istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan upadłości lub likwidacji.

3. Ustala się trzycyfrowy symbol kont syntetycznych określonych w załączonym do Planu kont Wykazie kont.

4. Konta ksiąg pomocniczych (analityka) zawierają zapisy będące uszczegółowieniem i uzupełnieniem zapisów kont księgi głównej. Prowadzi się je w ujęciu systematycznym, jako wyodrębniony system ksiąg, kartotek (zbiorów kont), komputerowych zbiorów danych uzgodniony z saldami i zapisami na kontach księgi głównej

5. Księgi prowadzone są za pomocą programu komputerowego firmy INSERT GT.

6. Przy dokonaniu wyboru zasad i metod oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych spośród dopuszczonych ustawą, dostosowując je do potrzeb jednostki, zachowano: a) zasadę rzetelnego obrazu wynikającą z zapisów (art. 4 ust. 1 UOR) b) zasadę przewagi treści nad formą prawną (art.4 ust.2 UOR) c) zasadę ciągłości (art.5 ust. 1 UOR) d) zasadę kontynuacji działalności (art. 5 ust. 2 UOR) e) zasadę współmierności - memoriału (art. 6 ust. 1 UOR) f) zasadę kosztu historycznego uwzględniając zasadę ostrożnej wyceny (art. 7 UOR) g) zasadę kompletności (art.20 ust. 1 UOR)

7. W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o rachunkowości oraz nieokreślonych w niniejszym zarządzeniu stosuje się krajowe standardy rachunkowości, a w przypadku ich braku - Międzynarodowe Standardy Rachunkowości.

Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne w ciągu roku obrotowego wycenia się według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, zgodnie z postanowieniami art.31 ust. 1 UoR. Cena nabycia obejmuje cenę zakupu powiększoną o cło - w przypadku importu oraz o nie podlegający odliczeniu podatek akcyzowy, pomniejszoną o rabaty i opust. W przypadku nabycia nieodpłatnego - np. w wyniku darowizny - wycena w ciągu roku obrotowego następuje według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego środka trwałego bądź wartości niematerialnych i prawnych. Na dzień bilansowy środki trwale i wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia lub wartości przeszacowanej, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Ustala się podstawowe wysokości stawek amortyzacyjnych dla wszystkich grup środków trwałych (za wyjątkiem gruntów) na poziomie stawek zamieszczonych w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się w równych ratach co miesiąc. Dla środków trwałych o wartości początkowej do 3 500,00 zł stosuje się odpis amortyzacyjny w wysokości 100 % od miesiąca wprowadzenia środka trwałego do użytkowania. Niskocenne składniki majątkowe długotrwałego użytkowania o wartości do 1 000 zł zalicza się do materiałów i księguje bezpośrednio w zużycie materiałów z pominięciem ewidencji bilansowej. Ustalona metoda amortyzacji pozostaje niezmienna przez cały okres użytkowania środka trwałego. Inwestycje krótkoterminowe zaliczone do aktywów obrotowych wycenia się według ceny rynkowej albo według ceny nabycia, zależnie od tego, która z nich jest niższa, a krótkoterminowe inwestycje według wartości godziwej. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe - według wartości godziwej. Rezerwy wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości Kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Wynik finansowy i rachunek z przepływu środków pieniężnych

1.Rachunek zysków i strat sporządza się według wariantu porównawczego.

2.Nie sporządza się rachunku przepływów pieniężnych.

Sposób sporządzania sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe sporządza się w języku polskim i w walucie polskiej na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia bilansowego, przy zastosowaniu odpowiednich zasad wyceny aktywów i pasywów i ustalania wyniku finansowego. Sprawozdanie to obejmuje: 1.bilans 2.rachunek zysków i strat 3.informację dodatkową

Roczne sprawozdanie podpisuje osoba, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz upoważnieni członkowie zarządu. Sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta

Data sporządzenia: 2019-03-29

Data zatwierdzenia: 2019-06-14

Julia Nyga

Anna Edyta Smyła

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości